
 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

SUMÁRIO

- 1 – Objeto
- 2 – Justificativa
- 3 – Especificações do Serviço
- 4 – Obrigações da CONTRATADA
- 5 – Documentação de Habilitação
- 6 – Obrigações da PPSA
- 7 – Forma e Prazo de Pagamento
- 8 – Sanções Administrativas
- 9 – Prazo de Execução e Vigência
- 10 – Das Declarações e Garantias Anticorrupção
- 11 – Matriz de Riscos
- 12– Confidencialidade e Sigilo
- 13 - Equilíbrio Econômico-Financeiro e/ou Reajustamento de Preços do Contrato
- 14 – Anexos

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

1. OBJETO

1.1 O objeto desta contratação é a prestação de serviços para elaboração de projeto, montagem, manutenção e desmontagem de estande da PPSA na Feira Rio Oil & Gas (ROG.e), bem como a prestação de serviços de elétrica, sonorização, recepção, ambientação, bebidas, alimentação e mão de obra de serviços correlatos durante o período da feira, inclusão de mobiliário no estande e fornecimento de jogos interativos para o evento, que ocorrerá de 23 a 26 de setembro, no Boulevard Olímpico, no Rio de Janeiro.

2. DADOS REFERENCIAIS

2.1 A PPSA é uma empresa pública federal, vinculada ao Ministério das Minas e Energia (MME), com Sede em Brasília-DF e Escritório Central na Av. Rio Branco, 1 – 4º Andar, centro da cidade do Rio de Janeiro-RJ.

2.2 A companhia tem por objeto a gestão de 23 contratos de partilha da produção, a comercialização de petróleo, gás natural e outros hidrocarbonetos fluidos da União e a representação da União nos procedimentos de individualização da produção e nos acordos decorrentes nos casos em que jazidas da área do pré-sal e de áreas estratégicas se estendam por áreas não contratadas.

2.3 A Rio Oil & Gas (ROG.e 2024) é a maior feira do setor de petróleo e gás da América Latina. Ao participar do evento, buscamos ampliar o relacionamento com nossos públicos de interesse e reforçar nossa imagem institucional, principalmente em um momento em que a empresa está sendo fortalecida, com expectativa de relevante contribuição para a formação de políticas públicas.


2.4 Esta será a primeira vez que a empresa participará como expositor da Rio Oil & Gas – ROG.e.

3. ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO

3.1 Projeto do estande: O estande da PPSA deve ser um espaço de interação entre a empresa e seus públicos de interesse, possibilitando que os participantes da feira conheçam a PPSA. No estande serão realizadas palestras sobre as atividades da empresa, apresentação do valor público gerado pela empresa para a sociedade e a realização de atividades interativas que ampliem o conhecimento sobre a PPSA. O estande também será um espaço de relacionamento entre os profissionais da PPSA, parceiros e potenciais fornecedores.


O estande deve ter área de circulação livre, em sua maioria sem fechamento no teto. Nas laterais, deve haver espaço para a aplicação de QRCode com o site da empresa.

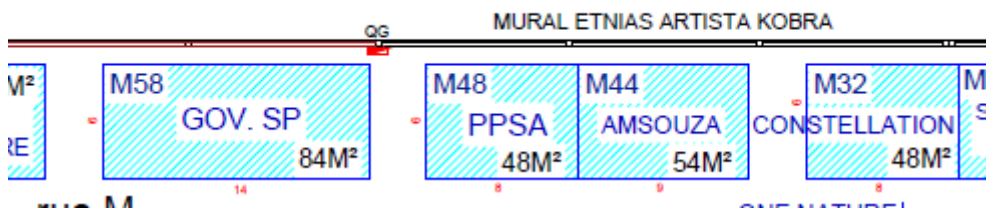
3.1.1 Ambientação: A PPSA é uma empresa pública com um papel relevante na indústria de óleo e gás. O estande deve passar uma imagem de credibilidade, sem ostentação. Deve remeter a atuação

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

ao ambiente do fundo do mar, levando o visitante a entender que nossas operações se dão no ambiente offshore. Isso será visualizado por meio de recursos de ambientação (parede em painel de LED ao fundo do estande com imagens de uma operação offshore conforme descrição abaixo).

- 3.1.2 O projeto do estande deve contemplar os seguintes aspectos: planta baixa, elevação frontal e lateral, perspectivas (01 por fachada). O projeto deve considerar posicionamento de extintores de incêndio e tomadas. Os projetos devem ser enviados nos seguintes formatos: Imagem (extensão .jpeg ou .gif) Arquivos do CorelDraw (extensão .cdr); Arquivos do Autocad (extensão .dwg). Deverá ainda constar no projeto enviado a assinatura do profissional habilitado e responsável pelo projeto e nome, de forma legível, e registro no CREA ou CAU.
- 3.1.3 A empresa deve enviar o projeto com as medidas, planta baixa, perspectiva ou elevação, para a PPSA até cinco dias após a assinatura do contrato, respeitando o Manual do Expositor em anexo. A PPSA aprovará o projeto em até 5 dias após a apresentação. O projeto completo aprovado deverá conter:
- A) Planta baixa cotada com as medidas e indicação dos pontos de instalação elétrica e indicação de rampas para deficientes
 - B) Elevação ou perspectiva com indicação de alturas juntos aos estandes vizinhos e altura máxima do estande
 - C) Memorial descritivo
 - D) Assinatura do profissional habilitado e responsável pelo projeto, com nome legível e registro no CREA ou CAU.
- 3.1.4 A contratada deverá contratar um seguro do estande que contemple Riscos Diversos - RD e Responsabilidade Civil - RC, que ofereça cobertura suficiente aos riscos envolvidos durante a montagem e desmontagem do estande e o período de realização do evento. As coberturas deverão ser contratadas com valores de importância seguradas suficientes para cobrir prejuízos decorrentes de danos a terceiros, pessoais e materiais, ou aos Pavilhões de Exposições e decorrentes de avarias e furtos qualificados do respectivo material exposto. A apólice deve ser emitida em nome da PPSA.
- 3.1.5 O projeto deve ser organizado de forma a permitir a circulação de pessoas, inclusive portadores de necessidades especiais.
- 3.1.6 A PPSA disponibilizará um totem interativo de 1m de altura (foto anexa) para colocação no estande. O projeto deve prever tomada para a ligação do totem.
- 3.1.7 Características do estande:
- ✓ Estande M48, com área total de 48m², com 8 metros de comprimento x 6 metros de largura, conforme planta em anexo;
 - ✓ O estande está localizado em uma “esquina”, com duas laterais com área aberta;
 - ✓ Localizado no 2º andar do armazém principal, conforme mapa do evento.

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024	
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02




3.1.8 O estande deve contar com os seguintes elementos mínimos:

Área para palestras:

- Ambiente com 15 puffs quadrados (40 cm x 40 cm), de corino branco, formando um lounge.
- Painel de led (P3.9) para as apresentações na área de palestra 2 m x 2 m.
- Logomarca da PPSA acima do painel de led.
- Mesa redonda de apoio para notebook e sonorização.
- 1 Notebook Core 17 16 GB - DDR4 - 512 GB SSD
- 2 Passadores de slides cue light
- 4 microfones sem fio - bastão
- Caixa de som para apresentação de vídeo institucional e palestras (a caixa deve estar ligada no painel de LED, microfones e notebook). O uso da caixa de som não será concomitante com o vídeo e a palestra.

Área de circulação:

- Duas mesas bistrô altas, circulares, com 60 cm de diâmetro e altura de 1,10m, com tampo de vidro e base cromada com suporte para apoio aos pés.
- Três banquetas altas em cada mesa, com encosto alto, estofadas na cor branca, altura fixa, base cromada e descanso para os pés.
- Balcão bar (com logotipo da PPSA) incluindo prateleiras internas, para serviço de bebidas, com três banquetas altas acompanhando.
- Refrigerador expositor vertical de 250 litros.
- Duas lixeiras metálicas cromadas redondas de 5 litros.
- Espaço instagramável com um fundo que tenha a logo da empresa, elementos visuais que se relacionem com o restante da estética de fundo do mar do estande e iluminação própria para valorização das fotos no local.
- Painel de led P3.9, com tamanho de 3m de altura x 4m de largura.
- 1 (uma) vitrine com vidro para exposição de maquete pequena de FPSO (até 1 metro de largura) e amostras de petróleos da União (sete peças de até 10cm).
- Totem de led (dois lados) para passar a programação de palestras e informações sobre a PPSA – 2m de altura x 1m de largura a ser localizado na parte frontal do estande.

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

Sala de reunião:

- Sala fechada medindo 3m x 2m e uma porta com filete de vidro e meia parede de vidro fosco.
- 1 (uma) mesa quadrada em estrutura metálica cromada, com tampo de vidro.
- 6 (seis) cadeiras giratórias com ajuste de altura, sem braços e com estrutura metálica.
- 1 (um) armário baixo com duas portas e tranca.

Outros serviços:

- Duas atividades interativas, sendo a primeira um jogo da memória com peças em madeira fixado em estrutura suspensa vertical em alumínio ou madeira, permitindo rotação. As peças devem ter tamanho aproximado de 20cm x 20cm, com desenho impresso/colado na peça. A PPSA fornecerá a matriz dos desenhos para a produção do jogo. A segunda atividade interativa será uma brincadeira de tiro ao alvo ou tiro de arremesso, devendo ser criada pela empresa. As atividades deverão ser submetidas para a aprovação da PPSA.
- Proposta de paisagismo definitivo a ser aprovada em conjunto com a PPSA.
- 06 (seis) impressões de imagens em adesivo transparente colorido aplicadas na parede da sala de reuniões e do balcão.
- Iluminação do estande, com uso de par LED, ribalta, iluminação indireta ou outros recursos definidos no projeto, sujeito à aprovação pela PPSA.
- Torre de tomada com entrada de tomada e USB.
- Duas testeiras com identificação do estande da empresa medindo 8 x 1,5 m e 6 x 1,5 m respectivamente, com destaque para logo em 3D e nome da empresa em 3D, iluminada.

3.2 MONTAGEM DO ESTANDE: A contratação classifica-se como obras e serviços comuns de engenharia, devido à natureza do objeto. O projeto deve ser assinado pela empresa.


3.2.1 Todos os elementos do estande deverão ser construídos em marcenaria.

3.2.2 O piso do estande deverá ser elevado em no mínimo 5 cm em relação ao piso do terreno, com nivelamento em estrutura metálica, construído com madeira compensada revestida em carpete. Também deverá ter rampa de acesso PNE, após análise topográfica, com no mínimo 1 metro de largura.

3.2.3 A montagem deve contemplar toda a iluminação do estande.

3.2.4 Toda a montagem e desmontagem do estande deve respeitar TODAS as normas contidas no Manual do Expositor, em anexo.

3.2.5 As instalações elétricas do estande devem ser contempladas no projeto, em conformidade com as normas da ABNT, incluindo tomadas e iluminação, além de toda a fiação necessária, caixa de força, profissional capacitado e demais itens necessários. Todas as regras estabelecidas pelo IBP deverão ser seguidas e estão disponíveis no Manual do Expositor em anexo.

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

3.2.6 Os equipamentos elétricos e eletrônicos devem estar em perfeito estado de funcionamento e conservação.

3.3 MOBILIÁRIO DO ESTANDE

3.3.1 O mobiliário do estande deve ter estilo harmônico, com padrão único de acabamento, além de observar as orientações constantes para cada espaço (descritas acima), sem prejuízo de eventuais itens adicionais que constem no projeto a ser apresentado.

3.3.2 O mobiliário deve estar limpo, sem manchas, oxidações, rasgos, furos ou descosturado. O modelo deve ser em linhas retas e a cor será a escolha da Contratante.

3.4 COMUNICAÇÃO VISUAL

3.4.1 O estande deve contar com comunicação visual com nome e logomarca da empresa.

3.4.2 A iluminação deve contar com spot-lights e refletores suficientes para a iluminação do estande, sala de reunião, testeiras, balcões .

3.5 SERVIÇO DE BEBIDAS E COMIDAS

3.5.1 O serviço de bebidas e comidas deve contemplar bebidas quentes (como café, chá, cappuccino), água (com e sem gás) e petiscos frios (nuts, mini sanduíches, azeitonas, batata chips, biscoitos amanteigados, etc) para atendimento estimado de 480 pessoas no estande durante a feira, distribuídos durante 4 dias. Adicionalmente, o serviço de bebidas deve incluir 48 latinhas de refrigerante (Coca-Cola, Pepsi ou Guaraná, sendo 12 zero e 36 comuns) e 12 garrafas geladas de água de coco de 300ml (marcas Kero Coco, Puro coco, Mais Coco ou Sococo).


3.5.2 O serviço deve incluir os seguintes itens: no mínimo 8h de serviço (de 12hs a 20hs) máquina de café, capsulas, adoçante, açúcar (refinado e outro), copos de isopor ou papel para bebidas quentes e para água, guardanapos e descartáveis de plástico. **O estande não terá ponto de hidráulica.**

3.5.3 Obtenção de Licença sanitária transitória - documentação exigida pela Anvisa em relação aos serviços de bebidas e comidas.

3.6 MÃO DE OBRA

3.6.1 01 (uma) recepcionista bilíngue (português/inglês) uniformizada. A recepcionista bilíngue deverá ser selecionada pela contratada. Deverá atender o público visitante, distribuir material promocional, ajudar os visitantes a interagir com displays e jogos interativos. A recepcionista deve vestir uniforme na cor azul marinho, composto por vestido de manga curta com comprimento até o joelho, modelo tubinho;

3.6.2 1 (um) responsável pela manutenção técnica do espaço;

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

- 3.6.3 1 (um) profissional para atendimento de serviços de bebidas e comidas;
- 3.6.4 1 (um) operador para painel de Led.
- 3.6.5 1 (um) operador de som.

* Os profissionais deverão estar disponíveis todos os quatro dias, de 11h às 20h. O preço lançado na tabela por profissional deve englobar todo o período.


3.6.6 Pagamento junto ao IBP das credenciais para cada pessoa que fará a montagem e desmontagem do estande na ROG.

3.7 TABELA DE PREÇOS

3.7.1 A planilha de preços encontra-se no Anexo I deste Termo de Referência.

3.8 CRONOGRAMA

MONTAGEM			
DATA	DIA	HORÁRIO	AÇÃO
17 de setembro	Terça-feira	8h às 18h	Montagem
18 de setembro	Quarta-feira		
19 de setembro	Quinta-feira		
20 de setembro	Sexta-feira		
21 de setembro	Sábado		
22 de setembro	Domingo		Instalação passadeira e Decoração sob responsabilidade do IBP*

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

**Após as 18h do dia 21 de setembro, é obrigatório, sob pena de multa, garantir que as ruas estejam completamente desobstruídas para permitir a instalação de passarelas nos pavilhões.*

DATA	DIA	HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA FEIRA
23 a 26 de setembro	Terça a quinta feira	11h às 20h

DESMONTAGEM			
DATA	DIA	HORÁRIO	AÇÃO
26 de setembro	Quinta-feira	20h às 22h	Retirada de material e equipamentos
27 de setembro	Sexta-feira	8h às 18h	Desmontagem
28 de setembro	Sábado		
29 de setembro	Domingo	8h às 15h	


4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 Executar fielmente os serviços de acordo com condições estabelecidas neste Termo de Referência, em rigorosa observância às normas e procedimentos técnicos e tudo o mais que necessário for à perfeita execução dos serviços, ainda que não expressamente mencionado;

4.1.1 Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Termo de Referência e necessárias para que todos os serviços sejam realizados com utilização eficiente dos recursos disponíveis;

4.1.2 Assumir a responsabilidade por todos os encargos fiscais, previdenciários e obrigações previstas na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria;

4.2 Observar o perfeito cumprimento do objeto desta contratação, submetendo-se a mais ampla fiscalização da Pré-Sal Petróleo por meio de representante, por esta indicado, que poderá ser efetuada

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024	
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02

a qualquer época durante a vigência do contrato, visando o rigoroso cumprimento das obrigações assumidas;

4.3 Comunicar a Pré-Sal Petróleo qualquer anormalidade, erros e irregularidades que venha a impactar na prestação dos serviços relacionados a este Termo de Referência;

4.4 Atender prontamente às determinações, orientações, solicitações e reclamações por parte da Pré-Sal Petróleo, prestando todos os esclarecimentos solicitados, ou na impossibilidade, enviar justificativa por escrito;

4.5 Manter sigilo profissional das informações a que tenha acesso e se responsabilizar pelo mesmo sigilo no que diz respeito aos seus empregados, ressalvados os casos previstos para o exercício profissional de auditor determinados em lei;

4.6 Responsabilizar-se por eventuais indenizações decorrentes de quaisquer danos ou prejuízos causados à Pré-Sal Petróleo e/ou a terceiros, por ação ou omissão própria ou de qualquer de seus empregados ou prepostos;

4.7 Manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

4.8 Garantir que os funcionários que trabalharão no estande estejam trajando uniforme ou camiseta com manga, calças compridas e sapatos, e ainda com a credencial e EPI adequados à função, sob pena de não entrar no pavilhão;


4.9 Cumprir o calendário da exposição, atentando aos prazos de montagem e desmontagem de estandes (maiores informações no Manual do Expositor). O estande da PPSA está localizado no 2º piso do armazém principal, conforme planta anexa;

4.10 Realizar a montagem uma semana antes do evento. A desmontagem deverá ser realizada até um dia após o término do evento. O não cumprimento dos prazos pela contratada acarretará multa do IBP, a ser custeada pela contratada. O cronograma encontra-se detalhado no item 3.8 deste Termo de Referência.

4.11 Enviar o Termo de Responsabilidade, conforme especificações abaixo, como garantia do cumprimento dos prazos de montagem e desmontagem e das normas técnicas e operacionais de participação, todas as montadoras deverão:

a) Empresas Não-Filiadas à UBRAFE e/ou SINDIPROM: Termo de Responsabilidade Não-Filiadas e ao chegar ao pavilhão, deverão entregar ao IBP um cheque para efeito de caução, no valor de R\$ 100,00 (cem reais) por m² de área locada.

b) Empresas Credenciadas à UBRAFE e/ou SINDIPROM: Termo de Responsabilidade Filiadas e estão isentas da apresentação do cheque-caução. O cheque-caução deve ser retirado com o Núcleo de Atendimento antes da saída da montadora do pavilhão;

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024	
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02

4.12 Acondicionar todo produto químico nocivo à saúde tais como tintas, graxas, pós, líquidos, etc., em vasilhames adequados, que ofereçam segurança aos trabalhadores do estande, às pessoas que transitam pelo pavilhão e aos estandes contíguos. Material de pintura e outros materiais usados na montagem estão proibidos de serem lavados nas dependências do Boulevard Olímpico. Não é permitido o uso de produtos corrosivos de qualquer espécie ou grupo;

4.13 Não fabricar quaisquer elementos de madeira ou ferro dentro do pavilhão de exposição, e tais elementos devem ser pré-montados e preparados dentro de oficinas das montadoras e chegar ao local do evento com serviços de massa, lixa e pintura semiprontos, faltando apenas os detalhes de acabamento final. Observar os detalhes no manual;

4.14 Não realizar furos, pintura e utilização de cola ou fitas colantes de qualquer espécie sobre os painéis, vidros, ferragens ou acessórios da montagem padronizada ou outras montagens do promotor, equipamentos e materiais do promotor ou seus fornecedores. Observar os detalhes no manual;

4.15 Responsabilizar-se pela conservação do espaço. O contrato com o IBP prevê o reembolso de danos causados às instalações do Boulevard Olímpico. Os valores cobrados pelo Boulevard Olímpico ao IBP a título de recuperação de pisos danificados e remoção de manchas de tinta, massa corrida e óleo serão debitados do expositor responsável pelos danos, através de cobrança bancária, com o envio da respectiva cópia de documento emitida, o que se dará após a realização do evento em prazo inferior a 60 dias após o seu encerramento. Em caso de danos, o valor será repassado à contratada;

4.16 A instalação elétrica deverá ser realizada de acordo com o manual do expositor.

4.17 Observar todos os itens do manual do expositor para atuar em conformidade com o mesmo.


4.18 Atendimento a Lei nº 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais” ou “LGPD”):

4.18.1. A **CONTRATADA** se compromete a observar, cumprir e respeitar, na sua integralidade, as normas de proteção e de tratamento de dados pessoais ("Dados"), conforme o disposto na legislação de proteção de dados pessoais vigentes e aplicáveis, identificadas como as “Leis de Proteção de Dados”, se vinculando integralmente a, exemplificativamente:

a) Realizar tratamento, guarda e transmissão de Dados com finalidade, aplicação e respeito aos princípios e direitos fundamentais assegurados ao titular de Dados;

b) Manter procedimentos internos condizentes com as melhores práticas para governança e a segurança dos Dados que são armazenados ou utilizados e porventura compartilhados com a **PPSA**, bem como observar garantir que seus projetos e/ou produtos são criados levando em conta as diretrizes e princípios da privacidade desde a concepção (“privacy by design”);

c) Cumprir integralmente com os deveres dos agentes de tratamento que as Leis de Proteção de Dados lhe imputam, principalmente no que se refere à coleta do consentimento e existência de hipótese legal para tratamento dos Dados, e. g. com termos de uso e políticas de privacidades transparentes, adequadas e claras, considerando sempre a finalidade e demais princípios que justificam sua coleta, disponibilização e/ou tratamento;

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

d) Sempre aplicar em contratos, documentos e/ou acordos, escritos ou verbais, porventura firmados com quaisquer terceiros ou qualquer das suas afiliadas e/ou subsidiárias, cláusulas semelhantes a essa, no intuito de disseminar a cultura do tratamento seguro de Dados e em conformidade com as Leis de Proteção de Dados.

4.18.2. A **CONTRATADA** compromete-se a manter a PPSA absolutamente indene de qualquer dano, prejuízo ou penalidade que possa vir a sofrer em decorrência de eventual infração às Leis de Proteção de Dados perpetrada pela **CONTRATADA**.

4.18.3. Caso ocorra qualquer incidente na **CONTRATADA** envolvendo os dados tratados juntamente com a PPSA (como violação de segurança, acessos não autorizados, perda, destruição, etc.), a **CONTRATADA** deverá comunicar formalmente o fato por meio do endereço eletrônico da DPO (dpo@ppsa.com.br), em até 24h (vinte e quatro horas), comprometendo-se, ainda, a auxiliar a **PPSA** em quaisquer questões envolvendo dados pessoais tratados entre as organizações.

4.18.4. A **CONTRATADA** compromete-se que, ao subcontratar atividades envolvendo os dados pessoais, realizará contrato escrito contendo as mesmas obrigações impostas por este contrato em relação à **CONTRATADA**, inclusive quanto às medidas técnicas e de segurança das informações/dados pessoais que o subcontratado deverá implementar.

5. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO


5.1 A habilitação da Proponente que apresentar a menor proposta será verificada, por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, e por meio da documentação complementar especificada neste Termo de Referência.

5.2 Relativo à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** da PROPONENTE:

5.2.1 Um ou mais Atestados ou Declarações de Capacidade Técnica, em nome do proponente, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem que a empresa proponente já tenha executado, de forma satisfatória, experiência na Produção de Eventos. O atestado exigido deve ser detalhado, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devendo conter as seguintes informações, de forma clara:

- Identificação completa da pessoa jurídica emitente do atestado;
- Período em que o licitante executou os serviços;
- Descrição dos serviços executados; e
- Declaração de que o serviço foi executado a contento e sem ressalvas.

5.3 Relativo à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** da PROPONENTE:

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024	
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02

5.3.1 Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, Recibo de Entrega e Termo de Abertura/Encerramento do último exercício social, retirados do Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), que comprovem que a empresa possui **Patrimônio Líquido Positivo**, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

5.3.2 Certidão negativa de falência e concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Não serão aceitos os documentos que não indicarem a data de validade, a não ser aquelas que tenham sido emitidas nos últimos 90 (noventa) dias em relação à data da sessão pública deste Pregão, a ser indicada no Edital.

6 - OBRIGAÇÕES DA PPSA

6.1 A PPSA obriga-se a cumprir fielmente as condições e exigências contidas neste Termo de Referência em especial:

6.1.1 Designar um Fiscal titular e um Suplente para fiscalizar a execução dos serviços previstos neste Termo de Referência;

6.1.2 Analisar e aprovar os serviços entregues;

6.1.3 Prestar, na medida do possível, as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA com relação à execução dos serviços;

6.1.4 Efetuar o pagamento à CONTRATADA, mediante aprovação das documentações de faturamento devidamente atestada pela fiscalização do Contrato;


6.1.5 Notificar a CONTRATADA por escrito (meio eletrônico) da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

6.1.6 A PPSA não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO

7.1 A PPSA pagará à CONTRATADA os valores contratados mediante apresentação de documento de cobrança válido, devidamente discriminado, e do correspondente boleto bancário de pagamento.

7.2 O pagamento será realizado em até 10 (dez dias) após a aprovação pela PPSA dos serviços de desmontagem do estande do evento e mediante a apresentação da NF e do boleto bancário.

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.		Número: PRE.003/2024	
		Emissão: 27/06/2024	Versão: 02

8. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Com fundamento no Art. 129 do Regulamento Interno de Licitações e Contratações - RILC, a CONTRATADA ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela PPSA, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

8.1.1. Advertência;

8.1.2. Multa de:

- a) 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da PPSA, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- b) 20% (vinte por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto na alínea “a”, ou de inexecução parcial da obrigação assumida; e
- c) 30% (trinta por cento) sobre o valor contratado, em caso de inexecução total da obrigação assumida.


8.1.3. Suspensão temporária do direito de participar de licitações e de contratar com a PPSA, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

8.2. Conforme art. 84 da Lei nº 13.303/2016, as sanções previstas no item 9.1.3. poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que, em razão do contrato:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da Licitação; e
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a PPSA em virtude de atos ilícitos praticados.

8.3. Conforme art. 185 da Lei nº 14.133/2021, aplicam-se, ainda, as disposições do Capítulo II-B do Título XI da Parte Especial do Decreto-Lei nº 2.848/1940 (Código Penal).

8.4. As sanções serão registradas e publicadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (“SICAF”).

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

9. PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

9.1 O prazo Execução e Vigência do contrato será da data de sua assinatura até 30 dias após a total desinstalação do estande prevista para 29/09/2024.

10 DAS DECLARAÇÕES E GARANTIAS ANTICORRUPÇÃO

10.1 A CONTRATADA declara que está ciente e entende os termos da legislação anticorrupção brasileira, especialmente da Lei nº 12.846/2013, do Decreto nº 8.420/2015, da Lei nº 13.303/2016 e do Decreto nº 8.945/2016, bem como de outras normas anticorrupção constantes do ordenamento jurídico.

10.2 A CONTRATADA declara que está ciente e entende a incidência e as consequências da incidência da legislação anticorrupção sobre o objeto do presente contrato e se compromete a abster-se da prática de atos que constituam violação aos normativos supramencionados.

10.3 A CONTRATADA se obriga, por si e por seus administradores, diretores, empregados e agentes, bem como por sócios que venham a agir em seu nome, a conduzir suas práticas comerciais, durante a consecução do presente contrato, de forma ética e em conformidade com os preceitos legais aplicáveis.


10.4 Na execução deste contrato, nem a CONTRATADA, nem qualquer de seus administradores, diretores, empregados e agentes, bem como sócios que venham a agir em seu nome, devem dar, oferecer, pagar, prometer pagar, ou autorizar o pagamento, direto ou indireto, de dinheiro ou coisa de valor a qualquer pessoa física ou jurídica com a finalidade de influenciar ato ou decisão de qualquer pessoa física ou jurídica, ou para assegurar vantagem indevida, ou que violem as disposições dessa cláusula ou da legislação brasileira.

10.5 A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, comunicar alteração na direção ou gestão da empresa, bem como comunicar qualquer ilícito em que esteja envolvida.

10.6 Caso não possua um código de conduta próprio ou normativo com a mesma finalidade, a CONTRATADA declara, por si e por seus administradores, diretores, empregados e agentes, bem como por sócios que venham a agir em seu nome, que tem conhecimento, concorda e que agirá de acordo com os termos do Código de Conduta e Integridade da PPSA, parte integrante deste contrato.

Link: Código de Conduta e Integridade da PPSA:

http://www.presalpetroleo.gov.br/ppsa/conteudo/codigo_conduta_integridade.pdf

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

10.7 Em caso de subcontratação, a CONTRATADA compromete-se a exigir dos subcontratados o cumprimento das obrigações dessa cláusula.

10.8 A CONTRATADA declara que:

- a) não violou, está violando ou violará os termos dessa cláusula; e
- b) conhece as consequências de tal violação.

10.9 O descumprimento dessa cláusula pela CONTRATADA poderá ensejar a rescisão imediata do presente instrumento, independentemente de prévia notificação, sem prejuízo das demais penalidades previstas nesse contrato.

11 – MATRIZ DE RISCOS

11.1. A PPSA e a CONTRATADA, tendo como premissa a obtenção do melhor custo contratual mediante a alocação do risco à parte com maior capacidade para geri-lo e absorvê-lo, identificam os riscos decorrentes da relação contratual e, sem prejuízo de outras previsões contratuais, estabelecem os respectivos responsáveis na Matriz de Riscos constante do Anexo I deste contrato.

11.2. É vedada a celebração de aditivos decorrentes de eventos supervenientes alocados, na Matriz de Riscos, como de responsabilidade da CONTRATADA.

12 CONFIDENCIALIDADE DAS INFORMAÇÕES


12.1. Todas as informações decorrentes da prestação dos serviços relacionados ao objeto contratual serão consideradas “Informações Confidenciais” e serão objeto de sigilo, salvo se expressamente estipulado em contrário pela PPSA.

12.2. A CONTRATADA se compromete a guardar confidencialidade e a não utilizar qualquer tipo de Informação confidencial para propósitos estranhos àqueles definidos neste contrato.

12.3. A CONTRATADA se compromete a adotar as medidas necessárias para que seus diretores, empregados, prepostos ou prestadores de serviços que estejam, direta ou indiretamente, envolvidos com a prestação de serviços do objeto deste contrato, que precisem conhecer a Informação confidencial, mantenham sigilo sobre ela, adotando todas as precauções e medidas para que para que as obrigações oriundas desta cláusula sejam efetivamente observadas.

12.4. A obrigação de confidencialidade é permanente e se manterá em vigor durante o prazo de vigência deste instrumento e após o seu término.

12.5. A divulgação de qualquer Informação Confidencial somente será possível mediante prévia e expressa autorização por escrito da PPSA ou quando requerida pelas Autoridades Governamentais,

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

Administrativas e/ou Judiciárias e, neste caso, a CONTRATADA deverá reportar o fato imediatamente à PPSA.

12.6. O não cumprimento da obrigação de confidencialidade estabelecida nesta cláusula sujeitará a CONTRATADA ao pagamento das perdas e danos comprovadamente sofridos pela PPSA, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis decorrentes de sua violação.

12.7. A CONTRATADA obriga-se a devolver, à PPSA, todo o material e arquivos que contenham Informações Confidenciais tão logo sejam solicitados, ou ocorra a rescisão, ou o término da vigência do contrato.


13 - EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E/ OU REAJUSTAMENTO DE PREÇOS DO CONTRATO

13.1. Equilíbrio Econômico-Financeiro:

13.1.1. A **PPSA** e a **CONTRATADA** têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com o inciso XXI, do art. 37, da Constituição Federal, a ser realizado mediante reajuste ou revisão de preços, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos do contrato e a retribuição da **PPSA** para a justa remuneração da **CONTRATADA**, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

13.1.2. A revisão de preços poderá ser realizada por iniciativa da **PPSA** ou mediante solicitação da **CONTRATADA**, quando ocorrer fato imprevisível ou previsível, porém, de consequências incalculáveis, retardador ou impeditivo da execução deste contrato, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que onere ou desonere as obrigações pactuadas no presente instrumento, sendo, porém, vedada nas hipóteses em que o risco seja alocado à **CONTRATADA** nos termos da Cláusula Décima Segunda – Matriz de Riscos, respeitando-se o seguinte:

- a) A **CONTRATADA** deverá formular à **PPSA** o requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência do fato gerador;
- b) A comprovação será realizada por meio de documentos, tais como, atos normativos que criem ou alterem tributos, lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024		
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02	

primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta ou do último reajuste e do momento do pedido de revisão; e

c) Com o requerimento, a **CONTRATADA** deverá apresentar planilhas de custos unitários, comparativas entre a data da formulação da proposta ou do último reajuste e o momento do pedido de revisão, contemplando os custos unitários envolvidos e evidenciando o quanto o aumento de preços ocorrido repercute no valor pactuado.


13.1.3 Independentemente de solicitação, a **PPSA** poderá convocar a **CONTRATADA** para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto contratado, na quantidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado, ou de itens que compõem o custo, cabendo à **CONTRATADA** apresentar as informações solicitadas pela **PPSA**.

13.2. Reajustamento de Preços:

13.2.1. Os preços dos serviços contratados, desde que observado o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data limite para apresentação da proposta, poderão ser reajustados utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA (“IPCA”), mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE (“IBGE”), acumulado em 12 (doze) meses.

13.2.2. Na impossibilidade, por qualquer motivo, de utilização do IPCA, adotar-se-á, para fins de cálculo do reajuste, outro índice publicado por instituição idônea, a critério da **PPSA** e que melhor reflita a inflação ocorrida no período. A eventual utilização de outro índice, na forma aqui prevista, não representa a renúncia da adoção do IPCA, o qual poderá ser utilizado em reajuste futuro.

13.2.3. Os reajustes previstos nos itens acima serão formalizados por meio de Apostilamento.

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.	Número: PRE.003/2024	
	Emissão: 27/06/2024	Versão: 02

14 ANEXOS

- 14.1 Tabela de Serviços, Quantidades;
- 14.2 Matriz de riscos;
- 14.3 Mapa do estande;
- 14.4 Planta da ROG;
- 14.5 Manual de marca;
- 14.6 Manual do expositor; e
- 14.7 Foto do totem da PPSA.

Rio de Janeiro, 27 de junho de 2024


Elaborada por:

Andréa Dunningham
Assessora Especial de Comunicação

Aprovada por:


Tabita Loureiro
Presidente Interina

Samir Awad
Diretor de Administração, Finanças e
Comercialização

 Pré-sal Petróleo	TERMO DE REFERÊNCIA		
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.		Número: PRE.003/2024	
		Emissão: 27/06/2024	Versão: 02


ANEXO 1 – PLANILHA DE SERVIÇOS E QUANTIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Projeto do estande	Unidade	1
2	Execução, montagem de todos os espaços previstos para o estande, com paisagismo e iluminação, e desmontagem do estande da PPSA na ROG.e 2024, incluindo estrutura, instalações elétricas, itens de iluminação, paisagismo, comunicação visual, testeira.	Unidade	1
3	1 Profissional de manutenção técnica	Diária	4
4	1 Recepcionista bilíngue	Diária	4
5	1 Profissional de atendimento de serviços de bebidas e comidas	Diária	4
6	1 Operador de som	Diária	4
7	1 Operador de LED	Diária	4
8	Mesa para sala de reunião	Unidade	1
9	Cadeiras para a mesa da sala de reunião	Unidade	6
10	Mesas bistrô com base cromada a tampo de vidro	Unidade	2
11	Cadeiras para as mesas bistrô	Unidade	6
12	Puffs de corino branco	Unidade	15
13	Balcão de bar	Unidade	1
14	Banquetas para balcão cromadas	Unidade	3
15	Lixeiras cromadas	Unidade	2
16	Vitrine para exposição de FPSO e petróleos da União	Unidade	1
17	Serviço de bebidas e comidas	Diária	4
18	Microfones sem fio - bastão	Unidade	4
19	Passador de slides	Unidade	2
20	Painel de led P3.9 para parede no fundo (3m x 4m)	Unidade	1
21	Painel de Led P3.9 para apresentações e vídeos (2m x 2 m)	Unidade	1
22	Refrigerador	Unidade	1
23	Estrutura e montagem de jogo interativo	Unidade	2
24	Torre de tomada	Unidade	1
25	Seguro do estande	Unidade	1
26	Totem de LED	Unidade	1
27	Espaço instagramável	Unidade	1
28	Armário para sala de reuniões	Unidade	1
29	Mesinha redonda de apoio para apresentações	Unidade	1
30	Notebook Core 17	Unidade	1
31	Adesivos transparentes para aplicação em diversos pontos do estande	Unidade	6
32	Caixa de som para apresentação de vídeo institucional no painel de led de forma permanente, exceto o horário da palestra	Unidade	1
33	Testeiras com identificação do estande da empresa (8 x 1,5 e 6 x 1,5), com destaque para logo em 3D e nome da empresa em 3D, iluminada.	Unidade	1

 Pré-sal Petróleo		TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.		Número: PRE.003/2024	
		Emissão: 27/06/2024	Versão: 02

ANEXO 2 - MATRIZ DE RISCOS

Risco	Descrição do Risco	Efeitos / Consequências	Medidas Mitigadoras	Alocação
Riscos quanto ao cumprimento de prazos	Atraso na execução do objeto contratual por culpa da Contratada	Pagamento de multa da ROG Não participação da PPSA na ROG 24 Perda dos recursos investidos pela PPSA na ROG Indenização da PPSA por perdas e danos	Diligência da Contratada na execução contratual	Contratada
	Fatos impeditivos da execução do contrato próprios ao risco ordinário da atividade empresarial	Aumento do custo dos serviços Indisponibilidade do objeto do contrato, total ou parcialmente Pagamento de multa da ROG Não participação da PPSA na ROG 24 Perda dos recursos investidos pela PPSA na ROG Indenização da PPSA por perdas e danos	Planejamento empresarial	Contratada
	Fatos retardadores ou impeditivos da execução do contrato que tenham sido determinados pela PPSA	Pagamento de multa Indisponibilidade do objeto do contrato, total ou parcialmente	Monitoramento contínuo da execução contratual	PPSA

 Pré-sal Petróleo		TERMO DE REFERÊNCIA	
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ESTANDE DA PPSA NA RIO OIL & GAS 2024.			Número: PRE.003/2024
			Emissão: 27/06/2024
			Versão: 02

Risco	Descrição do Risco	Efeitos / Consequências	Medidas Mitigadoras	Alocação
Riscos da Atividade Empresarial	Alteração de enquadramento tributário da Contratada, em razão do resultado financeiro ou de mudança da atividade empresarial, bem como por erro na avaliação da hipótese de incidência tributária.	Aumento do custo dos serviços	Planejamento tributário	Contratada
	Atraso em geral na entrega de documentações que impossibilitem o pagamento	Retardamento no pagamento por parte da PPSA sem correção monetária	Planejamento empresarial	Contratada
Riscos quanto à ocorrência de falhas na execução	Execução do objeto em desconformidade com o exigido no Edital	Necessidade de readequação imediata do serviço Indisponibilidade do objeto do contrato, total ou parcialmente	Diligência da Contratada na execução contratual	Contratada
	Alocação de profissionais sem qualificação adequada à prestação dos serviços	Não obtenção do objeto do contrato, no todo ou em parte	Diligência da Contratada na execução contratual	Contratada